



## Substitute License Requirements:

1. Must hold a bachelor's degree or higher from a regionally accredited institution of higher education.
2. Valid for substitute teaching in all grades of the public schools, prekindergarten through grade 12

**\*Note:** Substitute licenses are valid for 5 years and may be renewed with the payment of registration fees.

## How to Apply:

**The first step** in obtaining a Sub license is to create an account in the Educator Licensure Information System (ELIS). Please follow the instructions on our website; <https://kaneroe.org/wp-content/uploads/2019/03/HOW-TO-CREATE-AN-ACCOUNT-IN-ELIS.pdf>

All of your records are kept in ELIS and after you create your account, you apply, register and pay through ELIS for educator licenses, endorsements, approvals, registration and renewal.

**The second step** in obtaining a Sub license is to send us your official transcripts showing your degree. A Sub license credentials you to be both a Sub and a Paraprofessional and to qualify for it you must have a Bachelor's Degree or higher. For faster handling your official transcripts should be sent or brought to us in a sealed, unopened school envelope instead of being sent to the Illinois State Board of Education. If the college or university will email official transcripts, they can be emailed directly to us from the school to [transcripts@kaneroe.org](mailto:transcripts@kaneroe.org). When received the transcripts are scanned into your ELIS permanent records.

**The third step** is to apply for the license. When you apply go to your ELIS home page looking under "I would like to..." for the second bullet under "Apply for:" and click on "A Substitute License (SUB)". Follow the prompts and after all questions are answered your credit card information for payment will be requested. The cost for the license is \$50.00 plus a processing fee. When finished go to the credential screen and you will see the license listed. The status on your license in ELIS will show "Pending Review" if the transcripts have not been received as yet or "Issued" if your degree information is in your ELIS account.

**The fourth step** is to register your license when the status shows "Issued". Return to your home page and look in the middle right of the screen for the Action Center box. Click on "Registrations" inside that box and follow the prompts. The cost is \$60.00 plus a processing fee. This covers the remainder of the fiscal year plus five additional years. As a general note; Fiscal years go from July 1st of the current year to June 30th of the following year.

When the registration is completed, print out your credential page for the official copy of your license. To print click on the "My Credentials" tab in the upper left corner of your ELIS home page and then do a screen print. Your official license is this printout. The Illinois State Board of Education no longer sends you a copy.

Currently, there is an opportunity to receive reimbursement for your Sub License and Registration fees. Please go to the Illinois State Board of Education website; <https://www.isbe.net/Pages/reimbursement-information.aspx> for information and click on the bar labeled Substitution Application fee.

In the Kane County Region, each of our nine districts do their own hiring. On our website you will find a copy of the contact information for these districts; this can be found at <https://kaneroe.org/school-district-contacts/>

Also, we recommend you go to website <https://teachinkane.org> to find job openings. You can create an account with all your information to indicate you want to be considered for employment.



## Licencia Sustitutiva:

### Requisitos

1. Debe tener una licenciatura o superior de una institución de educación superior acreditada regionalmente.
2. Válido para la enseñanza sustitutiva en todos los grados de las escuelas públicas, prekindergarten hasta el grado 12

**\*Nota:** Las licencias sustitutivas tienen una validez de 5 años y pueden renovarse con el pago de las tasas de registro.

## Cómo aplicar:

**El primer paso para obtener una licencia Sub es crear una cuenta en el Sistema de Información de** Licencia de Educador (ELIS). Por favor, siga las instrucciones en nuestro sitio web; <https://kaneroe.org/wp-content/uploads/2019/03/HOW-TO-CREATE-AN-ACCOUNT-IN-ELIS.pdf>

El sistema ELIS no funciona bien con todos los navegadores, por lo que debe utilizar Internet Explorer. Todos sus registros se guardan en ELIS y después de crear su cuenta, usted solicita, se registra y paga a través de ELIS por licencias de educador, endosos, aprobaciones, registro y renovación.

**El segundo paso** para obtener una licencia Sub es enviarnos sus transcripciones oficiales que muestren su título. Una Sub licencia credenciales que para ser un Sub o un Paraprofesional y para calificar para ello debe tener una licenciatura o superior. Para un manejo más rápido de sus transcripciones oficiales deben ser enviadas o traídas a nosotros en un sobre escolar sellado y sin abrir en lugar de ser enviado a la Junta de Educación del Estado de Illinois. Si la universidad enviará por correo electrónico las transcripciones oficiales, pueden enviarse por correo electrónico directamente a nosotros desde la escuela para **transcripts@kaneroe.org**. Cuando se reciben, las transcripciones se escanean en sus registros permanentes de ELIS.

**El tercer paso es solicitar la licencia, pero antes de aplicar lea la información en el paso cuatro con respecto a la opción de aplicar ahora o el 1 de julio de 2019** y después. Cuando solicite ir a su página de inicio elIS buscando en "Me gustaría..." para la segunda viñeta en "Solicitar:" y haga clic en "Una licencia sustitutiva (SUB)". Siga las indicaciones y después de que todas las preguntas sean respondidas, se solicitará la información de su tarjeta de crédito para el pago. El costo de la licencia es de \$50.00 más una tarifa de procesamiento. Cuando haya terminado vaya a la pantalla de credenciales y verá la licencia en la lista. El estado de su licencia en ELIS mostrará "Revisión pendiente" si las transcripciones aún no se han recibido o "Emitida" si su información de grado está en su cuenta de ELIS.

**El cuarto paso** es registrar su licencia cuando el estado muestra "Emitido". Vuelva a la página de inicio y busque en el centro derecho del cuadro Centro de acciones en el centro de acciones. Haga clic en "Registros" dentro de ese cuadro y siga las indicaciones. El costo es de \$60.00 más una tarifa de procesamiento. Esto cubre el resto del año fiscal que termina el 30 de junio de 2020 más cinco años adicionales.

Cuando se complete el registro, imprima su página de credenciales para obtener la copia oficial de su licencia. Para imprimir, haga clic en la pestaña "Mis credenciales" en la esquina superior izquierda de su página de inicio de ELIS y luego haga una serigrafía. Su licencia oficial es esta impresión. La Junta de Educación del Estado de Illinois ya no le envía una copia.

Actualmente existe la oportunidad de recibir el reembolso de su Sublicencia y tarifas de Registro. Por favor, vaya al sitio web de la Junta de Educación del Estado de Illinois <https://www.isbe.net/Pages/reimbursement-information.aspx> para obtener información y haga clic en la barra etiquetada Cargo de solicitud de sustitución.

En la región del condado de Kane, cada uno de nuestros nueve distritos hace su propia contratación. En nuestro sitio web encontrará una copia de la información de contacto de estos distritos; esto se puede encontrar en <https://kaneroe.org/school-district-contacts/>

También le recomendamos que vaya al sitio web <https://teachinkane.org> para encontrar ofertas de empleo. Puede crear una cuenta con toda su información para indicar que desea ser considerado para el empleo.